

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
EMPRESAS PÚBLICAS-GADS**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Empresa Pública:	EMPRESA PÚBLICA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD
GAD al que pertenece:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA
Fecha de creación de la empresa:	EN ORDENANZA Nº 033-2012, PUBLICADA EN EL REGISTRO OFICIAL Nº 741 DEL 09/07/2012
Periodo del cual rinde cuentas:	2016

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	NO
Cantonal:	SI
Parroquial:	SI

DOMICILIO DE LA EMPRESA	
Provincia:	Napo
Cantón:	Tena
Parroquia:	Tena
Cabecera Cantonal:	Tena
Dirección:	Av. Simón Bolívar sn y Amazonas
Correo electrónico institucional:	empudepro_tena@hotmail.com
Página web:	www.empudepro.gob.ec
Teléfonos:	06-2886-474
N.- RUC:	1560513060001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA:	
Nombre del representante legal de la empresa:	Lic. Norma Elizabeth López Montero
Cargo del representante legal de la empresa:	GERENTE GENERAL (e)
Fecha de designación:	03/07/2014
Correo electrónico:	gerencia@empudepro.gob.ec / normitalopez72@yahoo.es
Teléfonos:	06-2886-474

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Lic. Norma Elizabeth López Montero
Cargo:	GERENTE GENERAL (e)
Fecha de designación:	03/07/2014
Correo electrónico:	gerencia@empudepro.gob.ec / normitalopez72@yahoo.es
Teléfonos:	06-2886-474

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Sr. Alex Rodríguez
Cargo:	ASISTENTE TECN. ADMINISTRATIVO
Fecha de designación:	01/02/2013
Correo electrónico:	informatica@empudepro.gob.ec jabyko11@hotmail.com
Teléfonos:	06-2886-474

EJECUCION PROGRAMÁTICA							
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. de META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	
Promover información, comunicación y capacitación eficaz y de calidad dirigida a los arrendatarios, usuarios, comerciantes y organizaciones con el objetivo de fortalecer el proceso de la comercialización;	NO APLICA	Promover información, comunicación y capacitación eficaz y de calidad dirigida a los arrendatarios, usuarios, comerciantes y organizaciones con el objetivo de fortalecer el proceso de la comercialización	12	CAPACITAR A LOS ARRENDATARIOS DE LOS MERCADOS PARA BRINDAR Y GARANTIZAR UNA MEJOR ATENCIÓN AL USUARIO, MEJORAR EL CLIMA LABORAL Y GENERAR MAYORES INGRESOS EN SUS NEGOCIOS.	SE LOGRO CUMPLIR CON EL 100% LA PLANIFICACIÓN DE CAPACITACIÓN A LOS ARRENDATARIOS	12-12	BRINDAR UNA MEJOR ATENCIÓN AL PÚBLICO, Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL
DOTACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO, ADMINISTRACIÓN, CONTROL Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE REGULACIÓN, CONTROL DE LA CALIDAD, ELABORACIÓN, MANEJO, PESAS Y EXPENDIO DE VÍVERES PARA EL CONSUMO PÚBLICO, ASÍ COMO EL FUNCIONAMIENTO Y CONDICIONES SANITARIAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS Y LOCALES DESTINADOS A PROCESARLOS Y EXPENDERLOS	NO APLICA	Administrar, mantener y controlar el funcionamiento de los servicios de regulación, control de la calidad, elaboración, manejo, pesas y expendio de víveres para el consumo público, así como el funcionamiento y condiciones sanitarias de los establecimientos y locales destinados a procesarlos y expendirlos	3	MANTENER EN UN 80% EN ÓPTIMAS CONDICIONES LAS INSTALACIONES E INFRAESTRUCTURA DE LOS MERCADOS DEL CANTÓN	2	3-2	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)		
BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTIVOS	\$ 1.042.985,73	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
PASIVOS	\$ 54.476,83	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
PATRIMONIO	\$ 988.508,90	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SERVICIOS GENERALES	\$ 116.244,41	\$ 59.168,22	50,90%	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
SERVICIOS PÚBLICOS DE INVERSIÓN Y DESARROLLO	\$ 240.311,05	\$ 122.860,87	51,13%	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
TOTAL	356555,46	182029,09	51,05	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
\$ 365.555,46	\$ 116.244,41	\$ 59.168,22	\$ 240.311,05	\$ 122.860,87

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10)		
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Laborales	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
Tributarias	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	DAR PREFERENCIA A LOS PRODUCTORES QUICHUAS EN LA VENTA DE PRODUCTOS DE LA ZONA EN LOS MERCADOS LOCALES	FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN TIPO CHARRAS EL 80% DE PRODUCTOS QUE SE COMERCIALIZAN EN LOS MERCADOS LOCALES SON PRODUCIDOS POR EL SECTOR QUICHUAS	FORTALECIENDO LA ECONOMÍA DE LOS PRODUCTORES QUICHUAS SE MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE LOS MISMOS ACORDE A LAS METAS DE LA AGENDA DE INTERCULTURALIDAD Y DE NACIONALIDAD Y TAMBIÉN DEL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	SI	ORGANIZAR FERIAS GASTRONÓMICAS PARA IMPULSAR EL CONSUMO DE COMIDAS TÍPICAS- PARA QUE LAS MUJERES OBTENGAN INGRESOS ECONÓMICOS A TRAVÉS DE LA VENTA DE COMIDAS TÍPICAS	LAS MUJERES QUE PARTICIPAN EN LA VENTA DE COMIDAS TÍPICAS TIENEN MAYOR INDEPENDENCIA ECONÓMICA DE SUS PAREJAS - LAS MUJERES AL TENER INDEPENDENCIA ECONÓMICA NO SON MUY VULNERABLES ANTE LA VIOLENCIA	DISMINUCIÓN DEL NIVEL DE VIOLENCIA - INCREMENTAN LOS RECURSOS PARA LA FAMILIA
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO APLICA				
Audiencia pública	NO APLICA				
Cabildo popular	NO APLICA				
Consejo de planificación local	NO APLICA				
Silla vacía	NO APLICA				

CONTENIDOS ESPECÍFICOS
CUMPLIMIENTO DE LAS
IDENTIFIQUE

Consejos Consultivos	NO APLICA				
Otros	SI	11	OTROS	PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LOS PROCESOS Y PROYECTOS DE INTERÉS PÚBLICO	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas

ASAMBLEA CIUDADANA						
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:						
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO APLICA					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga SI o NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	NO			
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	Conformación del equipo de rendición de cuentas y Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO			
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Evaluación de la Gestión Institucional	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Informe de Rendición de Cuentas	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	Llenado del Formulario del Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/ley-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	NO			
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Pag. Web	http://www.empudepro.gob.ec/	
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	NO			

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales						

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	Realización del evento de Rendición de Cuentas	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO			
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	NO			
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	SI	Presentación de Rendición de Cuentas	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD?	SI	Incorporación de los aportes ciudadanos	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO			
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO			
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	Incorporación de los aportes ciudadanos	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO			

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
31/05/2017	62	MASCULINO: 14 - FEMENINO: 48 - GLBTI: 0	MONTUBIO: 0 - MESTIZO: 56 - CHOLO: 0 - INDIGENA: 5 - AFROECUATORIANO: 1

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
MEJORE LA ENTRADA QUE ESTÁ OSCURO EN EL MERCADO CENTRAL	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016
QUE SE CAMBIE LAS BALANZAS DE AGUJA POR ELECTRONICAS	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016
QUE EXISTA MAS OBSERVACION DE GERENCIA EN LOS MERCADOS	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas/125-ano-2016

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DEL TECHO EN EL MERCADO SUR	SE HA LOGRADO DAR MANTENIMIENTO A LAS CUBIERTAS QUE ESTABAN DETERIORADAS Y QUE PERMITAN EL PASO DE GOTERAS A LOS LOCALES COMERCIALES, MEDIANTE GESTIÓN SE REALIZARON EL CAMBIO DE ESTOS TECHOS DAÑADOS POR NUEVOS	80-100	http://www.empudepro.gob.ec/
MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DE LE EMPRESA Y LOS ARRENDATARIOS	SE HA LOGRADO MEJORAR LA COORDINACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN CON LOS ARRENDATARIOS A TRAVÉS DE REUNIONES PARA LA PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMO MINGAS Y BRIGADAS, EVENTOS CULTURALES Y DE PROMOCIÓN	76-100	http://www.empudepro.gob.ec/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	1	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	http://www.empudepro.gob.ec/index.php

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP y en el Art. 47 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://www.empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/rendicion-de-cuentas

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	24	\$ 9.170,74	24	\$ 9.170,74	http://empudepro.gob.ec/index.php/lev-transparencia/2016-04-04-16-08-09/lotaip-2016
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTAMENES EN EL AÑO ANTERIOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA